**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

**ที่** ............/2566 วันที่..............................................

**เรื่อง**  ขออนุมัติเงินยืม

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

## ด้วยข้าพเจ้า.......................................................................ตำแหน่ง.......................................................

ขออนุมัติยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย......................................................................................................................

....................................................................................................................................................................... ในวันที่...................................... จำนวนเงิน ....................................บาท (......................................................................) รายละเอียดตามสัญญาเงินยืมและเอกสารที่เกี่ยวข้องดังแนบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 ลงชื่อ………………………………..ผู้ยืม

 (……..………………………….)

**เรียน**  ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

 งานการเงินได้ตรวจสอบเอกสาร/ หลักฐานขออนุมัติยืมเงินแล้วถูกต้อง มีงบประมาณเพียงพอ

และไม่มีเงินยืมค้างชำระ จึงเห็นควร

1. อนุมัติให้ยืมเงิน
2. อนุมัติจ่ายเงินให้ผู้ยืม เป็นเงิน...........................บาท

 (นายอนุชา น้ำปี้)

 เจ้าหน้าที่การเงิน

 (นายเศรษฐ์ ตุ่นมานะ)

 หัวหน้างานการเงินและบัญชี

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

 อนุมัติ

 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ………………………………..

 (นายจรัส คำอ้าย)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

 วันที่ ..................................

 (นางนันท์นภัส ชลยศปกรณ์)

 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ