เลขที่ ............./............. (กรณีจ้างบุคคลธรรมดา)

**ใบสั่งจ้าง**

โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

วันที่.........เดือน......................พ.ศ................

เรียน ........................................................

ด้วยโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน โดยได้รับมอบอำนาจจาก........................................................

ขอตกลงจ้างท่าน ตามรายการต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายละเอียดของพัสดุ | จำนวนหน่วย | หน่วยละ | | จำนวนเงิน | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| จำนวนเงิน ตัวอักษร(..................................................................................) | | | | |  |  |

โดยมีข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้างไว้ต่อกัน ดังนี้

1. ผู้รับจ้างตกลงจะทำงานจ้างตามรายการที่กำหนดดังกล่าวข้างต้นให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วส่งมอบให้แก่โรงเรียน จักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ภายในวันที่ ..........เดือน....................พ.ศ.............

2. ถ้าผู้รับจ้างทำผิดข้อตกลงหรือไม่ส่งมอบงานจ้างดังกล่าวภายในกำหนด โรงเรียนมีสิทธิ์บอกเลิกใบสั่งจ้างและผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจาการที่ผู้รับจ้างผิดข้อตกลงตามใบสั่งจ้างและราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้เนื่องจากการจ้างใหม่ให้แก่โรงเรียน

3. ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างดังกล่าวล่าช้ากว่าวันแล้วเสร็จตามข้อตกลง แต่โรงเรียนยังมิได้บอกเลิกใบสั่งจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตรา วันละ ……….บาท (..............................................) นับจากวันถัดจากวันครบกำหนดจนวันที่งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ หรือจนถึงวันที่บอกเลิกใบสั่งจ้าง ในกรณีที่มีการบอกเลิกใบสั่งจ้าง

ลงชื่อ………………………………………..ผู้สั่งจ้าง

(..................................................)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.........................................................อยู่บ้านเลขที่.....................ตำบล/แขวง.................อำเภอ/เขต........................จังหวัด....................................เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.............................................................. ตกลงรับจ้างทำการตามรายการ ราคา และเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นจนแล้วเสร็จ

(ลงชื่อ)…...............................................................ผู้รับจ้าง

(......................................................)

(ลงชื่อ)…..................................................................พยาน

(.........................................................)

(ลงชื่อ)…..................................................................พยาน

(.........................................................)

\*ถ้ามีเอกสารประกอบเช่น ใบเสนอราคา รายละเอียดหรือรูปแบบให้ระบุรายละเอียดและจำนวนแผ่นในช่องรายการด้วย \*\*คำนวณค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของอัตราจ้าง และไม่ต้องต่ำกว่าวันละ 100 บาท