

รายงานการประชุมข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่
โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ หอประชุมบุรีรัตน์ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

ประธานการประชุม	นายจรัส คำอ้าย	ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
ผู้เข้าร่วมประชุม	ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่	จำนวน ๒๐๘ คน
ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๕ คน	
	๑. นางสาวธัญญา	สุขรัตน์ ลาป่วย
	๒. นางสาวเชิญขวัญ	ปิงใจ ลาป่วย
	๓. นายวสันต์	วีระโพธิ์ ลาป่วย
	๔. นางกัลยา	จันทรา ไปราชการ
	๕. นางณัชชา	เตจจะโสด ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระก่อนการประชุม

๑. แนะนำบุคลากรใหม่ ๓ ท่าน ที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง กลุ่มสาระศิลปะ เจ้าหน้าที่วิชาการ และเจ้าหน้าที่พัสดุ
๒. แสดงความยินดีกับคุณครู เนื่องในโอกาสได้เลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๖ ท่าน
 - ๑) คุณครูณัฐวุฒิ กันธิยะเทพ กลุ่มงานแนะแนว
 - ๒) คุณครูปุรวดา สุใจยา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๓) คุณครูธิดา ฮาวปินใจ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๔) คุณครูชุตินันท์ ใจอะกะ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 - ๕) คุณครูประภัสสร พรหมคำตัน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - ๖) คุณครูธัญวรัตน์ เจริญจิตร กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๓. แสดงความยินดีกับคุณครู เนื่องในโอกาสได้เลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการ จำนวน ๘ ท่าน
 - ๑) คุณครูธัญมล บุญยะสิงห์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - ๒) คุณครูรัตนภรณ์ เอี่ยมแสง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - ๓) ว่าที่ร้อยตรีกิตติชัย ตั้งตรง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - ๔) คุณครูกฤติยาภรณ์ สิทธิตัน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๕) คุณครูณัฐกานต์ กาบศรี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๖) คุณครูพรรษา ชายน้อย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)
 - ๗) คุณครูรัชนิกร คำบุญมา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - ๘) คุณครูสุธิดา กิติเวียง กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

- ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ การจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และการแข่งขันกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติด จังหวัดลำพูน ขอความร่วมมือคณะครูและบุคลากรทุกท่าน ในการร่วมเป็นเจ้าภาพที่ดี อำนวยความสะดวก และให้บริการช่วยเหลือ คณะครูจากโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความประทับใจและความสำเร็จ ในการดำเนินงาน

*** มติที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๒ การเร่งรัดติดตาม และการมอบหมายภารกิจในการดำเนินงานตามนโยบาย “สถานศึกษาปลอดภัย” โดยมอบหมายให้แต่ละกลุ่มงานรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) กลุ่มงานอำนวยการ จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อรับเรื่องและหาแนวทาง วิธีการป้องกันตนเองหากเกิดกรณีที่มีเรื่องราวซึ่งไม่เป็นข้อเท็จจริงขึ้นกับโรงเรียน

๒) กลุ่มบริหารวิชาการ รับผิดชอบในการกำหนดมาตรการ และนวัตกรรมในการระวังป้องกันปัญหาที่จะส่งผลกระทบต่อสภาพจิตใจของนักเรียนในทุก ๆ ด้าน และจัดเก็บสถิตินักเรียนที่ป่วยเป็นโรคซึมเศร้า ตลอดจนสถิติของนักเรียนที่ถูก กลั่นแกล้ง รังแกทั้งทางวาจาและร่างกายอย่างร้ายแรง เพื่อวางแผนและหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

๓) กลุ่มบริหารงบประมาณ ให้การสนับสนุนงบประมาณแก่กลุ่มงานตามความจำเป็นที่ต้องใช้

๔) กลุ่มบริหารทั่วไป ตรวจสอบ ซ่อมแซม อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ในมีความพร้อมให้ และปลอดภัย

๕) กลุ่มบริหารบุคคล รับผิดชอบในการกำหนดมาตรการ และนวัตกรรมในการระวังป้องกันปัญหาที่จะส่งผลกระทบต่อสภาพจิตใจของครู และบุคลากรในทุก ๆ ด้าน รวมถึง ระวังป้องกันพฤติกรรมของครูและบุคลากรที่มีความสุ่มเสี่ยงต่อการกระทำผิดวินัย ตลอดจนสภาพจิตใจที่คณะครูและบุคลากรอาจมีปัญหหรือเรื่องที่ต้องการความช่วยเหลือ

๖) กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน รับผิดชอบในการกำหนดมาตรการ และนวัตกรรมในการระวังป้องกันปัญหาอันเนื่องมาจากพฤติกรรมของนักเรียน ร่วมกับกลุ่มบริหาร ICT พัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดทั่วทั้งบริเวณโรงเรียน จัดเวรยามสังเกตการณ์

๗) กลุ่มบริหารเทคโนโลยีและสารสนเทศ รับผิดชอบในการกำหนดมาตรการ และนวัตกรรมในการระวังป้องกันปัญหาอันเนื่องมาจากการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ของนักเรียน ครูและบุคลากร ร่วมกับกลุ่มบริหารทั่วไป พัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดทั่วทั้งบริเวณโรงเรียน จัดเวรยามสังเกตการณ์

*** มติที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๓ การกำชับให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้กระทำการใด ๆ ที่เป็นการสุ่มเสี่ยงต่อการกระทำผิดวินัยของข้าราชการ

๑) การละเว้น หรือละทิ้งการปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเอง ซึ่งไม่มีทางที่จะปฏิเสธความรับผิดชอบนี้ได้ ขอให้คณะครูพึงปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบวินัย และความรับผิดชอบของตนเองเป็นที่ตั้งในชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน หากมีนักเรียนหายไป สามารถรายงานในไลน์ได้ทันที เพื่อแจ้งให้งานกิจการนักเรียนได้รับทราบ แล้วรายงานต่อไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อหาแนวทางดำเนินการแก้ไขต่อไป

๒) การมีพฤติกรรมฉันทู้สาวต่อนักเรียน นักศึกษาไม่ว่าจะอยู่ในปกครองของตนเองหรือไม่ก็ตาม และการกระทำที่ถือว่าเป็นการประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง โทษสูงสุดคือ ปลดออก และ ไล่ออก หากมีผู้ใดมีความคิดที่จะกระทำหรือกำลังกระทำพฤติกรรมดังกล่าว ให้เลิกความคิดหรือการกระทำดังกล่าว เพื่อเป็นการยุติปัญหาและเหตุการณ์ร้ายแรงที่จะตามมา แต่หากเป็นกรณีที่ครูถูกกลั่นแกล้ง เพื่อเป็นการป้องกันซึ่งสิทธิ์ สามารถแจ้งต่อผู้อำนวยการโรงเรียนได้โดยตรง และสามารถลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐานตามสิทธิ์ได้

*** มติที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๔ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑-๓ และการเก็บเงินบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขณะนี้อาคารโรงอาหาร ๒ ชั้น ได้เปิดให้นักเรียนเข้าไปใช้ บริการแล้ว ปรากฏว่าส่งผลให้ยอดขายของทางร้านค้าในโรงอาหารเพิ่มสูงขึ้น และสามารถหาค่ากลางของผลตอบแทนที่โรงเรียนจะได้รับ สัปดาห์ละ ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นความพึงพอใจของทั้ง ๒ ฝ่าย โครงการต่อไปทางโรงเรียนจะสร้างกันสาดและปรับภูมิทัศน์เพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน สำหรับด้านล่างอาคารและบริเวณฝึกซ้อมดนตรีจะดำเนินการรื้อเพื่อสร้างเป็นโซนร้านอาหาร ด้านติดบันไดจะสร้างเป็นสำนักงานโภชนาการ และอีกด้านจะจัดเป็นธนาคารโรงเรียน อาคารดาราดิเรกยังอยู่ในช่วงจัดหาเก้าอี้ อาคารสมาคมผู้ปกครอง ฯ ยังขาดเครื่องปรับอากาศและจอ LED ซึ่งทางสมาคมผู้ปกครอง ฯ จะรับเป็นเจ้าของติดตั้งเครื่องปรับอากาศให้ และการจัดทำสกายวอล์ค กำลังอยู่ในช่วงดำเนินการ ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ยังอยู่ในช่วงออกแบบ อาคารไค้ดตั้งได้ทำการ ลง E – Bidding ไปแล้ว แต่ปรากฏว่า ราคาสูงกว่าราคากลางที่กำหนดต้องนำเรื่องหารือต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไปว่าจะสามารถเพิ่มงบประมาณในการดำเนินการได้หรือไม่

*** มติที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๕ กลุ่มบริหารตามโครงสร้างการบริหาร

๓.๕.๑ กลุ่มอำนวยการ

๑. กำหนดการแข่งขันกีฬาเยาวชนคนลำพูน เลื่อนเป็นวันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน เป็นเจ้าภาพสนามแข่งขันรอบคัดเลือก วันที่ ๔ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ในประเภทกีฬาฟุตบอล วอลเลย์บอล ฟุตซอล ตะกร้อ และรอบตัดเชือก ในวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สนามกีฬา อบจ.ลำพูน

๒. กำหนดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์สัมพันธ์ครูจังหวัดลำพูน โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน ส่งตัวแทนนักกีฬาและกองเชียร์เข้าร่วม จำนวน ๓๕ ท่าน ในวันที่เสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖

๓. ขอความร่วมมือคณะครูทุกท่านที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการดำเนินการในเรื่อง การประเมินคุณธรรม ความโปร่งใส นำส่งเอกสาร ไฟล์ข้อมูลต่าง ๆ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อนำเข้าสู่ เว็บไซต์ของโรงเรียนต่อไป

*** มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

๑. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดลำพูน ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน เป็นสนามแข่งขันของศูนย์ฯ วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ ศิลปะ และ การงานอาชีพและเทคโนโลยี โรงเรียนสวนบุญ- โยูปถัมภ์ จังหวัดลำพูน เป็นสนามแข่งขันของศูนย์ฯ ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนบ้านแป้นพิทยาคม เป็นสถานที่แข่งขัน ของงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และสนามกีฬากลาง จ.ลำพูน เป็นสถานที่แข่งขันเครื่องบิน ขณะนี้ได้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของอาหารกลางวันมอบหมายให้แต่ละโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ งบประมาณในการฝึกซ้อมนักเรียน ๕๐ บาท /คน/วัน จำนวนทั้งสิ้น ๗ วัน และในส่วนของ การส่งรายการวัสดุสำหรับการ จัดการแข่งขัน กำหนดวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งงบประมาณได้รับการสนับสนุนจาก อบจ. โรงเรียนละ ๕,๐๐๐ บาท จาก สพม.ลำปาง ลำพูน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ได้รับ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๒. การรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กำหนดส่งในลิงก์ หลังสอบกลางภาคเรียน ตามรายละเอียดที่แจ้งไว้ ภายใน วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

*** มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๓ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๑. รายงานการใช้งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (งบประมาณปี ๒๕๖๖) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ตามเอกสารต้นแบบ) จากงบประมาณทั้งหมด ๖๗ ล้านบาท ขณะนี้ใช้งบไปแล้ว ๕๕ ล้านบาท หากกลุ่มงาน/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ใด ต้องการทราบรายละเอียดเงินคงเหลือของงบประมาณในโครงการ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่งานแผนงาน

๒. โครงการ/กิจกรรมใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ขอให้เขียนขออนุญาตจัดกิจกรรมและขอ อนุมัติงบประมาณภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓. การขออนุมัติเงินยืม ขอความร่วมมือดำเนินการ ส่งเอกสารบันทึกข้อความ ก่อน อย่างน้อย ๕ วันทำการ และขอให้ส่งใช้เงินยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

*** มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๔ กลุ่มงานบริหารบุคคล

๑. งานรักษาความปลอดภัย /ยามรักษาการณ์ (กลางวัน) ปรับเปลี่ยนการรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารงาน จากกลุ่มบริหารงานบุคคลไปอยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ครูเวรยามชาย เหว่วันหยุดครูหญิง และ เหวรประตู ยังอยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มงานบริหารบุคคล

๒. การอบรม "การสร้างเว็บไซต์เก็บผลงานระบบ วPA ด้วย Google Site" ในวันเสาร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ ขอเปลี่ยนแปลงสถานที่เป็นห้องประชุมเจ้าน้อย วิทยากรที่มาให้ความรู้เป็นวิทยากรจากจังหวัดลำปาง คณะครูที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมสามารถแจ้งเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายบุคคล

๓. การประเมิน PA ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอกลุ่มสาระฯ ได้พิจารณาคัดเลือกกรรมการประเมินภายนอก ๒ ท่าน และแจ้งรายชื่อภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อกำหนดว่า คณะกรรมการ ๑ ชุดประเมินครูไม่น้อยกว่า ๖ ท่าน และในส่วนของรูปแบบการรายงานให้ดำเนินการตามที่โรงเรียนกำหนด

๔. งานเกษียณอายุราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทางโรงเรียนกำหนดสถานที่จัดงาน ณ แกรนด์ป่า ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท ลำพูน

*** มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๕ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

๑. การปรับเปลี่ยนความรับผิดชอบเวรยามรักษาการณ์ มาอยู่ในกลุ่มงานกิจการนักเรียน เนื่องจากการรักษาเวรยามที่ปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าโรงเรียนจะเป็นฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเข้า - ออก โรงเรียนของนักเรียนในแต่ละวันมากที่สุด จึงดำเนินการปรับผังงานตามความเหมาะสมของโรงเรียน

๒. การปรับสถานที่เข้าแถวของนักเรียนเป็นที่โดม ๑๑๕ ปี เนื่องจาก การเข้าแถวที่ห้องโสมรุมจะมีนักเรียนบางส่วนที่ไม่ขึ้นไปตามห้อง และจะมีการสลับหมุนเวียนบางระดับให้ไปเข้าแถวที่โดมศูนย์กีฬา เป็นการปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์

๓. การดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ในระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ให้รายงานทั้งรูปแบบเอกสาร และรายงานในระบบ เนื่องจากการเยี่ยมบ้านแบบ On - Site ๑๐๐% ระดับชั้น ม.๒ , ม.๓ , ม.๕ และ ม.๖ ให้รายงานในระบบเพียงอย่างเดียว

*** มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๖ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. การจัดกิจกรรมของทางโรงเรียน พิธีแห่เทียนพรรษา เนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา

๑) วันจันทร์ ที่ ๒๔ ก.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. พิธีหล่อเทียนพรรษา ณ ศาลาบาตรทิศเหนือ วัดพระธาตุศรีบุญชัย หัวหน้าส่วนราชการ ตัวแทนผู้บริหาร และสภานักเรียนโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน เข้าร่วมกิจกรรม

๒) วันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น. การแห่เทียนพรรษาวัดทางโรงเรียนจะทดเวลาเรียน เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

สีชมพู - วัดช่างฆ้อง

สีแดง - วัดสวนดอก

สีฟ้า - วัดช้างสี

สีเขียว - วัดหนองแสง

สีม่วง - วัดไก่อแก้ว

๓) พิธีแห่เทียนพรรษา วันที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ จวนผู้ว่าราชการ จ.ลำพูน นักเรียน ม.๖ ร่วมขบวนแห่ แต่งกายด้วยชุดพื้นเมืองการดูแลอำนวยความสะดวกของงานบริหารทั่วไป

๒. กิจกรรมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กำหนดประกอบพิธีในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. จะมีพิธี ตักบาตร พระสงฆ์ ๙ รูป ณ อาคาร ๑๑๕ ปี โดยจะมีตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมห้องละ ๕ คน การแต่งกาย ของคณะครู ให้สวมเครื่องแบบปกติขาว/ชุดกากีแขนยาว/ชุดสุภาพโทนสีเหลือง นักเรียนสวมชุดนักเรียน สำหรับ พิธีการทางสงฆ์ จะมีการถวายปัจจัยพระสงฆ์ ๙ รูปๆ ละ ๕๐๐ บาท ถวายสังฆทาน ชุดละ ๓๐๐ บาท ขอเชิญคณะครู ผู้มีจิตศรัทธาร่วมกันทำบุญและแจ้งความประสงค์ได้ที่ คุณครูว่าที่ ร.ต.กิตติชัย ตั้งตรง

และวันศุกร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ คณะผู้บริหารและตัวแทนกลุ่มสาระเข้าร่วมพิธี- ถวายพระพร ณ ศาลากลางจังหวัดลำพูน รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

*** มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๗ กลุ่มงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. การเปลี่ยนอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเครือข่ายประจำอาคาร เนื่องจากเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา พบปัญหาติดขัดในระบบอินเทอร์เน็ต สาเหตุเกิดจากอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเครือข่ายชำรุดด้วยระยะเวลาที่ใช้มายาวนาน

๒. CKK STUDIO ห้องบันทึกเสียงและถ่ายทำภาพลักษณะพิเศษ เพื่ออำนวยความสะดวก ในการสร้างสื่อ สำหรับครูและนักเรียน คณะครูที่มีความประสงค์จะมาใช้บริการสามารถติดต่อได้ที่หัวหน้าสาขา คอมพิวเตอร์

*** มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู จังหวัดลำพูน ที่ยื่นขอรวมหนี้ไว้ ขณะนี้ ทางคณะกรรมการฯ จะนำเรื่องเข้าประชุม ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๒. ขอเชิญคณะครูร่วมทำบุญ เนื่องในวันครบรอบ ๕๖ ปี สหกรณ์ออมทรัพย์ครู จังหวัดลำพูน ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. การซ่อมแซมประตูห้อง ๖๒๑ ที่ชำรุด มีความล่าช้า เนื่องจากต้องทำตามระเบียบขั้นตอน การดำเนินงานเกรงว่าจะเกิดอันตรายต่อครูและนักเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนได้ให้แนวคิดว่าจะสามารถดำเนินการ ซ่อมแซมได้ตามความจำเป็นที่เร่งด่วนควบคู่ไปกับการดำเนินการตามระเบียบที่กำหนดไว้

๔. บริเวณอาคารเรียน ห้องน้ำ และสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ไม่มีความสะอาด ขอเสนอให้จัดจ้างผู้ปฏิบัติงานในรูปแบบของบริษัททำความสะอาด ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้งว่า ทางโรงเรียนมีศักยภาพไม่เพียงพอในการจ้างงาน แต่จะขอศึกษารายละเอียดอีกครั้ง

๕. เสนอให้มีปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา เพื่อแจ้งให้ทราบและเตรียมการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้ตามเวลาที่กำหนด

๖. เสนอเรื่องผู้ตรวจเวรยามของครูชาย ควรมีเกณฑ์เรื่องอายุมากำหนด เนื่องจากครูผู้ชายมีอัตรากำลังลดน้อยลง ทางผู้บริหารจะนำไปพิจารณาหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๗. ปัญหาที่ครูต่างชาติ ยังขาดอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนนั้น ทางฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ให้เสนอเรื่องมาตามขั้นตอนเพื่อดำเนินการจัดซื้อให้ต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๔๕ น.

(นางสาววิไลลักษณ์ คุณานวน)

ผู้บันทึกการประชุม

(นายนิคม โห้ะลงธง)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารบุคคล

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายจรัส คำอ้าย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน

ผู้รับรองรายงานการประชุม